



MĚSTO HOSTINNÉ

Náměstí 69, 543 71 Hostinné, IČO: 00277908, DIČ: CZ00277908, <http://hostinne.info>

Program pro poskytování dotací vlastníkům nemovitostí nacházejících se v památkové zóně města Hostinné na rok 2025 - 2. výzva

Zastupitelstvo města Hostinné se, na svém 11. zasedání dne 24.06.2024, usnesením č. 201/11/ZM/2024, ve věci poskytování dotačních prostředků na rekonstrukce a opravy fasád nemovitostí včetně výplní stavebních otvorů nacházejících se na území městské památkové zóny Hostinné, usneslo na těchto pravidlech (programu pro poskytování dotací ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů):

Preambule

V zájmu zachování historického charakteru městské památkové zóny v Hostinném, vzhledem k obecnému zájmu na zlepšování celkového vzhledu historických a památkově chráněných částí města a s přihlédnutím k prokazatelně zvýšeným nákladům majitelů nemovitostí při plnění požadavků orgánů státní památkové péče při opravách či obnovách fasád včetně výplní stavebních otvorů v těchto lokalitách, poskytne město příspěvek na jejich opravu a obnovu.

Článek I.

Základní ustanovení

1. Dotace je účelově určena na výdaje související s obnovou fasád nemovitostí včetně výplní otvorů, dle přílohy č. 1, a to pouze na fasády včetně výplní nacházející se na uličním průčelí nemovitosti nebo na jinak z veřejných míst pohledově exponovaných plochách.
2. Dotace z rozpočtu města Hostinné mohou být poskytnuty právnickým a fyzickým osobám, které vlastní nemovitost (dle přílohy č. 1). Dotaci nelze poskytnout žadateli, který nemá vypořádané jakékoli splatné finanční závazky vůči městu Hostinné.
3. O dotaci nelze žádat na výdaje související s:
 - a) vyplněním otvorů fasád plastovými okny či plastovými dveřmi,
 - b) pořízením tepelné izolace fasády.
4. V souladu s Programem pro poskytování dotací vlastníkům nemovitostí nacházejících se v památkové zóně města Hostinné (dále jen Program) se při určování výše přiznané dotace upřednostňují památkově hodnotné objekty určující charakter městské památkové zóny, jejichž seznam je nedílnou součástí těchto pravidel.
5. Z celkového objemu finančních prostředků na podporu stanoveného účelu v rozpočtu města pro rok 2025 je 300.000 Kč, z toho pro výzvu č. 2 zbývá k čerpání **132.363 Kč**.
6. Výše přiznávané dotace pro rok 2025 se vypočítává z celkového objemu finančních prostředků určených na rozdělení v dané výzvě Programu pro poskytování dotací na rekonstrukci a opravy fasád

včetně výplní stavebních otvorů nemovitostí dle přílohy č. 1 (mapa dotčených objektů), a to poměrem součtu finančních požadavků schválených projektů oprávněných žadatelů vzhledem k celkovému objemu financí určených na rozdělení. Současně výše dotace nesmí překročit 50 % částky související s opravou či obnovou dle bodu 1 tohoto článku a maximální částku 100.000 Kč.

Článek II.

Předkládání a obsah žádosti

1. Žádost o dotaci předkládá žadatel v obálce s popisem: „ ***DOTACE NA FASÁDU A OKENNÍ VÝPLNĚ 2025 – 2. výzva***“
2. Žádost lze podat osobně na podatelnu **Městského úřadu Hostinné**, Náměstí 69, 543 71 Hostinné, a to v době:
PO a ST: 8:00 – 11:00 h a 12:00 – 17:00 h
ÚT: 8:00 – 11:00 h
ČT: 8:00 – 11:00 h a 12:00 – 17:00 h (v infocentru)
PÁ: 8:00 – 11:00 h

nebo poštou na adresu poskytovatele:
Město Hostinné
Náměstí 69
543 71 Hostinné
3. Žadatel může v příslušném kalendářním roce podat vždy pouze jednu žádost o poskytnutí příspěvku na jednu nemovitost.
4. Termín podání žádostí na rok 2025 ve 2. výzvě je **od 01.04.2025 do 30.04.2025 do 17:00 h.**
5. Žadatel k žádosti o dotaci doloží:
 - a) žádost o dotaci s přesným uvedením účelu dotace a jejího použití, obsahující specifikaci předpokládaných prací při opravě či obnově fasády včetně výplní stavebních otvorů s finančním oceněním jednotlivých předpokládaných prací (oceněný výkaz výměr) a předpokládaný termín provedení prací,
 - b) závazné stanovisko orgánu státní památkové péče k zamýšlenému záměru nebo obdobné přivolení vyžadované platnými právními předpisy na úseku státní památkové péče,
 - c) fotodokumentaci aktuálního stavu nemovitosti, na níž je dotace požadována, pořízenou v roce, ve kterém je žádost podávána,
 - d) vyplněné čestné prohlášení obsažené ve formuláři Žádost o poskytnutí dotace,
 - e) kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti,
 - f) kopie smlouvy o zřízení účtu žadatele.

Článek III.

Proces projednání žádostí

1. Žádosti podané po termínu uvedeném v článku II., odst. 4, příslušného roku nebudou přijaty k rozhodování v orgánech města v dané výzvě a budou odmítnuty.

2. Žádosti nesplňující požadavky na její obsah či jiné povinné náležitosti, stanovené ve výzvě či pravidlech pro poskytování příspěvku, budou poskytovatelem dotace odmítnuty.
3. Zveřejnění výzvy k předkládání žádostí o dotaci na daný rok zajistí kancelář vedení města (dále jen KVM) na webových stránkách města Hostinné nejpozději do 28.02.2025.
4. Formulář – Žádost o dotaci včetně vzoru Smlouvy o poskytnutí dotace je možné získat na webových stránkách města Hostinné nebo na odboru KVM. Ustanovení vzoru žádosti obsahuje náležitosti dle 10a odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Vzor smlouvy obsahuje náležitosti dle 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Hodnotící komise bude jmenována radou města, bude minimálně 3členná a jejím členem bude zástupce za odbor investic a majetku MÚ (dále jen OIM). Komise je pověřena posouzením oprávněnosti projektů, navržením rozdělení dotací a současně komise vykonává roli kontrolního orgánu dle článků V. a VI. těchto pravidel. Hodnotící komise v termínu do 40 dnů od data pro podání žádosti o dotaci předloží radě města doporučení na rozdělení finančních prostředků z Programu.
6. Kritéria pro hodnocení žádostí jsou:
 - a) celkové náklady projektu max. 10 bodů
(do 100 tis. Kč včetně 2 body, od 100 001 do 200 tis. Kč včetně 5 bodů, od 200 001 do 300 tis. včetně 8 bodů a nad 300 001 tis. Kč 10 bodů)
 - b) výše vlastní spoluúčasti max. 30 bodů
(do 50 % 5 bodů, do 60 % 10 bodů, do 70 % 15 bodů, nad 70 % 30 bodů)
 - c) plocha dotčené fasády nebo plocha výplní stavebních otvorů v m² max. 20 bodů, min. 0
(projekt s největší dotčenou plochou 20 bodů, každý další o 2 body méně)
Žadatel může dosáhnout max. výše 60 bodů.
7. V případě vyčerpání finančních prostředků a při rovnosti bodů rozhoduje datum a čas podání žádosti.
8. O maximální výši finanční dotace jednotlivým žadatelům rozhoduje na základě doporučení hodnotící komise rada města.
9. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude zveřejněno na webových stránkách města.
10. V případě poskytnutí dotace bude žadatel do 15 dnů písemně vyzván k podpisu smlouvy o poskytnutí dotace. Dotace se poskytuje na základě veřejnoprávní smlouvy podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Neúspěšní žadatelé budou ve stejném termínu vyzváni k nepříjímání dotace. Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Hostinné, kde bude stanoven účel dotace, způsob čerpání dotace, způsob jejího vyúčtování včetně příslušných lhůt a další podmínky, za kterých je dotace poskytována, vypracuje odbor kanceláře vedení města. K podpisu smlouvy je za právnické osoby oprávněn pouze statutární orgán nebo zástupce statutárního orgánu zmocněný k podpisu úředně osvědčenou plnou mocí.

Článek IV.

Přiznání dotace

1. Přiznaná dotace bude poskytnuta příjemci odborem rozpočtu a financování MÚ (dále jen ORF) v termínu do 30 dnů od podpisu smlouvy. Dotace je zaslána bankovním převodem na účet příjemce dotace. Přijetí a využití dotací musí být příjemcem dotace, který vede účetnictví, vedeno odděleně na příslušných účtech účetní osnovy tak, aby byla možnost tyto účty kdykoliv zkontrolovat. Všechny účetní doklady i účetní operace musí mít náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Tato povinnost se nevztahuje na osoby, které nejsou povinné vést účetnictví.

Článek V.

Povinnosti příjemce dotace

1. Příjemce dotace je povinen vyčerpat poskytnutou dotaci a předložit KVM závěrečné vyúčtování celé investované částky, ze které byla vypočtena výše přidělené dotace podle článku III. odst. 6, a to nejpozději do 30.04. následujícího roku, ve kterém mu byla dotace přiznána.
Vyúčtování bude doloženo:
 - a) konkrétním rozpisem použití dotace,
 - b) kopiemi účetních dokladů – faktury, účetní výdajové doklady kopie účtenek (originály k nahlédnutí). Za tímto účelem je příjemce povinen uschovávat účetní záznamy v souladu s ustanoveními § 31 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) kopiemi výpisů z banky dokládající úhrady faktur.
2. Příjemce dotace, který nepředloží ve stanoveném termínu (nejpozději do 30.04 následujícího roku) vyúčtování nebo dotaci použije v rozporu se zněním smlouvy, je povinen dotaci v plné výši vrátit, a to do 15 dnů od písemného vyzvání městem Hostinné. Vrátit dotaci je povinen také ten příjemce dotace, kterému bylo kontrolou prokázáno uvedení nepravdivých a neúplných informací.
3. V případě neproinvestování celé částky, ze které byla vypočtena výše přidělené dotace podle článku III. odst. 6 je příjemce dotace povinen vrátit zpět na účet města Hostinné poměrnou část přidělené dotace.
4. Příjemce je povinen dodržet i další povinnosti, které jsou obsažené ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Článek VI.

Kontrola dotací

1. Kontrola čerpání dotace v souladu se smlouvou a vyúčtování přidělené dotace je prováděná zaměstnanci města Hostinné na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MF č. 416/2004 Sb., formou předběžné, průběžné a následné veřejnosprávní kontroly.
2. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo vyžádat si od žadatele případné další podklady nezbytné pro posouzení žádosti a rozhodnutí ve věci poskytnutí dotace.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
2. Pravidla pro poskytování a použití finančních prostředků z Programu nabývají účinnosti dne 25.02.2025.
3. Nedílnou součástí těchto pravidel je příloha č. 1 (mapa dotčených objektů).
4. Nedílnou součástí těchto pravidel je příloha č. 2 (žádost o dotaci).

Program byl schválen Zastupitelstvem města Hostinné na 16. zasedání dne 24.02.2025 usnesením č. 302/16/ZM/2025.