



Vyhlášení dotačního programu na obnovu vnějšího pláště objektů, které jsou nemovitou kulturní památkou nebo které se nacházejí na území Městské památkové zóny města Dvůr Králové nad Labem v roce 2025

Dotační program je vyhlášen v souladu s vnitřním předpisem města č. 5/2018 Poskytování dotací z rozpočtu města Dvůr Králové nad Labem v rámci dotačních programů.

1. Účel poskytování dotace

- 1.1. Účelem poskytování dotací je finanční podpora aktivit žadatele, které jsou v zájmu města a občanů města Dvůr Králové nad Labem, v souladu s naplňováním samostatné působnosti obce dle ustanovení § 35 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- 1.2. Na účastníky se vztahují práva a povinnosti vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů, zejména § 9 odst. 2, § 11 odst. 3, 4, § 13 a § 17 a prováděcí vyhlášky k zákonu o finanční kontrole č. 416/2004 Sb., v platném znění, zejména § 13 a § 14.

2. Oblasti podpory

- 2.1. Dotační program je určen na částečnou obnovu vnějšího pláště objektu (fasády objektu včetně oken, výkladců, dveří a vrat, střechy, oplechování, rekonstrukce kamenných prvků, oprava podloubí na náměstí T. G. Masaryka a v navazující ul. Palackého apod.), které jsou nemovitou kulturní památkou, nebo které se nacházejí na území městské památkové zóny města Dvůr Králové nad Labem, která by měla vést ke zkvalitnění kulturně historického prostředí.

3. Příjemce dotace

- 3.1. Příjemcem dotace může být právnická nebo fyzická osoba, která je vlastníkem nemovitosti, která je kulturní památkou nebo se nachází na území městské památkové zóny města Dvůr Králové nad Labem.
- 3.2. Dotace podle tohoto předpisu není určena:
 - a) příspěvkovým organizacím, podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, jejichž zřizovatelem je město Dvůr Králové nad Labem,
 - b) politickým stranám a politickým hnutím podle zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a hnutích, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) organizačním složkám státu, zařízením státu majících obdobné postavení jako organizační složky státu, příspěvkovým organizacím zřízených organizačními složkami státu a státním podnikům,
 - d) na projekty realizované v rámci grantových schémat spolufinancovaných z prostředků fondů EU.

4. Žádosti a harmonogram administrace projektů

- 4.1. Dotace se poskytuje na základě podané žádosti na podatelnu Městského úřadu Dvůr Králové nad Labem, odboru školství, kultury a sociálních věcí (dále jen „odbor ŠKS“).



- 4.2. Součástí žádosti jsou povinné přílohy.
- 4.3. Žádost, včetně všech předepsaných příloh, lze podat:
- a) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb v jednom vyhotovení nebo osobně na podatelně Městského úřadu Dvůr Králové nad Labem (rozhodující pro přijetí žádosti je datum razítka odesílající pošty nebo přijímacího razítka podatelny městského úřadu):

**Městský úřad Dvůr Králové nad Labem
odbor školství, kultury a sociálních věcí
náměstí T. G. Masaryka čp. 38
544 17 Dvůr Králové nad Labem**

- zároveň musí být originál žádosti naskenován včetně podpisu oprávněné osoby a zaslán elektronicky na e-mailovou adresu dotacemesta@mudk.cz. Doručení na e-mailovou adresu nezakládá účinky podání žádosti, má pouze informativní charakter; rozhodující pro přijetí žádosti je datum razítka odesílající pošty nebo přijímacího razítka podatelny městského úřadu;
- b) nebo prostřednictvím datové schránky s tím, že žádost musí být elektronicky podepsána kvalifikovaným certifikátem statutárního orgánu žadatele.
- 4.4. Rozhodující pro přijetí žádosti je datum razítka odesílající pošty nebo přijímacího razítka podatelny městského úřadu.
- 4.5. Termín pro předložení žádosti je stanoven **od 10.03.2025 do 17.04.2025**.
- 4.6. Žádosti předložené vyhledavateli:
- a) žadatelem, který nespadá do vymezeného okruhu příjemců,
b) jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem, e-mailem),
c) doručené na jiné adresy nebo neobsahující povinné náležitosti,
d) mimo lhůtu pro předložení žádosti,
e) nepodepsané osobou oprávněnou jednat za žadatele,
f) v případě, že žadatel bude mít k termínu podání žádosti vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti,

budou z dalšího posuzování vyloučeny!

- 4.7. Pokud bude žádost vykazovat jiné formální nedostatky, vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu – ve lhůtě do 3 pracovních dnů od výzvy k doplnění. Pokud tak žadatel neučiní, bude jeho žádost z hodnocení vyloučena.
- 4.8. **Po uplynutí termínu pro předložení žádosti Památková komise RM vyhodnotí žádosti a podle kritérií doporučí poskytnutí dotací jednotlivým žadatelům. Odbor ŠKS předloží návrh orgánům města Dvůr Králové nad Labem.**
- 4.9. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

5. Povinné přílohy k žádosti

- 5.1. Požadované přílohy žádosti jsou vypsány na formuláři žádosti.

6. Uznatelné finanční výdaje

- 6.1. Uznatelné finanční výdaje jsou takové, které:

- a) vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- b) byly vynaloženy v souladu s podmínkami veřejnoprávní smlouvy a podmínkami této výzvy,
- c) byly realizovány v období od 01.01.2025 do 30.11.2025,
- 6.2. byly příjemcem uhrazeny v období od 01.01.2025 do 30.11.2025 (uznatelné výdaje za listopad 2025, musí být k 30.11.2025 uhrazeny).
- 6.3.** Z poskytnuté dotace lze hradit tyto výdaje: **částečnou obnovu vnějšího pláště objektu (fasády objektu včetně oken, dveří a vrat, výkladců, střechy, oplechování, rekonstrukce kamenných prvků, opravy podloubí na náměstí T. G. Masaryka a ul. Palackého, tj. nová výmalba podloubí, očištění pískovcové dlažby a pískovcových prvků na podloubí, atd.)**
- 6.4. Konkrétní specifikace uznatelných výdajů jednotlivých projektů bude součástí veřejnoprávní smlouvy v souladu s rozpočtem žadatele uvedeném v žádosti.

7. Stanovení výše dotace a poměr dotace k celkovým nákladům

- 7.1. Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Dvůr Králové nad Labem na podporu tohoto programu je **600.000 Kč**.
- 7.2. Výše dotace na obnovu vnějšího pláště objektu je pro jednotlivé projekty stanovená minimálně ve výši 20.000 Kč.
- 7.3. Maximální výše podílu dotace města na celkových výdajích žadatele činí 75 % z ceny prací bez DPH.

8. Hodnocení a výběr podpořených projektů

Hodnocení předložených projektů bude probíhat na základě stanovených kritérií.

8.1. Hodnocení formální, věcné a obsahové – posouzení pracovníky odboru ŠKS

Žádost musí být podána ve stanoveném termínu a formě, splňuje základní podmínky a požadavky dotačního programu. Dodány musejí být všechny předepsané přílohy s uvedeným kontaktem na zodpovědnou osobu. Pokud bude vše v pořádku, bude žádost postoupena k dalšímu hodnocení.

8.2. Hodnocení dle následujících kritérií členy Památkové komise RM. Pokud žádost nesplní jeden ze základních požadavků, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

Obsah v žádosti je v souladu s vyhlášeným dotačním programem	Ano/ne
Akce splňuje základní podmínky a požadavky dotačního programu	Ano/ne
Žádost je předložena v řádném termínu	Ano/ne
Splnění formálních náležitostí žádosti	Ano/ne
Předpokládané náklady projektu jsou sestaveny s ohledem na hospodárnost a efektivitu	Ano/ne

8.3. Žádosti budou hodnoceny zejména s ohledem na kulturně historický přínos, finanční náročnost projektu, posuzována bude návaznost na celkovou obnovu nemovitosti, v souladu s celkovým objemem finančních prostředků.

Přednostně bude vyhověno žádostem, které se týkají:

- rekonstrukcí kulturních památek,
- rekonstrukcí, při kterých bude obnoveno architektonické řešení budov,
- rekonstrukcí, při kterých bude obnoveno historické řešení budov,
- oprava budov se zásadní urbanistickou hodnotou,
- oprava budov významných pro dějiny města,

- oprav střech z důvodu zatékání,
- oprava podloubí na náměstí T. G. Masaryka a ul. Palackého.

9. Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace

- 9.1. Na jeden projekt může být podána jedna žádost.
- 9.2. Uživatel dotace nemůže přidělené finanční prostředky poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výkonů a služeb spojených s realizací projektu nebo činnosti dle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty.
- 9.3. Na dotaci není právní nárok.
- 9.4. S úspěšným žadatelem bude uzavřena veřejnoprávní smlouva.
- 9.5. Dotace může být poskytnuta v režimu de minimis.

10. Vyúčtování dotace

- 10.1. Příjemce dotace je povinen nejpozději v termínu stanoveném smlouvou předložit odboru ŠKS vyúčtování dotace na daný projekt, doložit kopie účetních dokladů a předložit hodnotící zprávu o realizaci projektu a další přílohy uvedené na formuláři vyúčtování.
- 10.2. Vyúčtování je nutno předložit na předepsaném formuláři, který je k dispozici na odboru ŠKS Městského úřadu Dvůr Králové nad Labem a na internetových stránkách www.mudk.cz.
- 10.3. Odbor ŠKS zhodnotí, zda byla obnova vnějšího pláště provedena v souladu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče vydaném podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. Po kontrole všech náležitostí bude dotace vyplacena žadateli.
- 10.4. V případě, že nebude obnova vnějšího pláště provedena v souladu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče, vydaném podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, bude žadatel o dotaci vyzván odborem ŠKS k nápravě. Dotace bude poskytnuta až po opětovném kladném zhodnocení orgánu státní památkové péče.
- 10.5. Poskytovatel si vyhrazuje právo dotační řízení zrušit do doby uzavření smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace

11. Kontrola použití dotace

- 11.1. Ověřování správnosti použití poskytnuté dotace, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2. Po obdržení závěrečného vyúčtování bude provedena kontrola:
 - a) formální správnosti,
 - b) dodržení účelu poskytnutí dotace,
 - c) uznatelnosti nákladů v rámci realizace projektu.
- 11.3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhlášení tohoto dotačního programu schválila Rada města Dvůr Králové nad Labem usnesením č. R/12/2025 – 71.RM ze dne 16.01.2025.

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města na obnovu vnějšího pláště objektů, které jsou nemovitou kulturní památkou nebo které se nacházejí na území Městské památkové zóny města Dvůr Králové nad Labem

Termín pro předložení žádosti:
10.03.2025– 17.04.2025

	Které jsou nemovitou kulturní památkou
	Které se nachází na území Městské památkové zóny Města Dvůr Králové nad Labem
Vlastníci či nájemníci nemovitosti	
Jméno a příjmení (příp. název právnické osoby)	
Jméno a příjmení	
Jméno a příjmení	
Jméno a příjmení	
Jméno a příjmení	
V případě nedostačujícího počtu řádků, přiložte přílohu.	
Žadatelem může být pouze jeden z vlastníků. Žadatel musí doložit písemnou plnou moc ostatních spoluvlastníků.	
Údaje o žadateli	
Jméno a příjmení žadatele příp. statutárního orgánu:	
Jméno a příjmení zodpovědné osoby/kontakt:	
Adresa trvalého pobytu nebo sídlo právnické osoby:	
Kontaktní adresa (liší-li se od místa trvalého pobytu):	
IČ nebo datum narození:	
Tel., Fax	
E – mail,	



www.stránky:	
Bankovní účet/kód banky:	
Název banky:	
Předmětná nemovitost	
Číslo popisné:	
Obec, město:	
Ulice:	
Katastr. území, parcelní č.:	

Popis současného stavu nemovitosti s uvedením závad:	
Předmět obnovy objektu:	
Termín provedení obnovy:	
Přepokládané celkové náklady obnovy	
Výše požadované dotace od města	
Přínos obnovy pro další využití kulturní památky:	
Za jakým účelem je objekt užíván (k podnikání, nájemní bydlení, vlastní bydlení, jiné ... Uveďte:	

Povinné přílohy žádosti:

- a) **fotografická dokumentace předmětu žádosti (celého objektu a současného stavu těch částí, dokladující potřebnost obnovy),**
- b) **doklad o vlastnickém právu (např. výpis z katastru nemovitostí, kupní smlouva s vyznačením vkladu do katastru nemovitostí) či nájemní smlouva,**
- c) **oprávnění statutárního orgánu jednat jménem právnické osoby,**
- d) **podrobný rozpočet akce obnovy zhotovený odborně způsobilou osobou,**
- e) **závazné stanovisko prvoinstančního orgánu státní památkové péče vydané podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb.**
- f) **pisemná plná moc případných ostatních spoluvlastníků,**
- g) **výpis z obchodního rejstříku, doklad o registraci nebo jiný doklad o právní subjektivě (musí obsahovat IČO a přesný název) – pokud je žadatelem právnická osoba či podnikající fyzická osoba,**
- h) **doklad o zřízení bankovního účtu, případně výpis z účtu ne starší 3 měsíců,**
- i) **stavební povolení, opatření dle stavebního zákona, pokud je nezbytné k záměru,**
- j) **čestné prohlášení žadatele o zajištění povinné finanční spoluúčasti,**
- k) **údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle § 16 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, doložit ve formě úplného výpisu platných údajů, lze nahradit předložením výpisu částečného podle § 14 téhož zákona.**



**Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé a jsem si vědom(a), že nepravdivé a nepřesné údaje jsou důvodem k neposkytnutí finanční podpory.
Prohlašuji, že naše organizace nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči městu Dvůr Králové nad Labem ani příspěvkovým organizacím města a jím založeným obchodním společnostem, v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy je povoleno splácení ve splátkách a žadatel není v prodlení se splácením splátek.
Zároveň prohlašuji, že veškeré uvedené údaje jsou pravdivé.**

Ve Dvoře Králové nad Labem dne.....

razítko a podpis žadatele

